

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI, PROFILO PROFESSIONALE “AGENTE DI POLIZIA LOCALE” A TEMPO DETERMINATO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

In esecuzione del programma di fabbisogno di personale di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 11/04/2024, della determinazione n. 378 del 22/05/2024 e del “Regolamento per la disciplina delle procedure di assunzione” approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 117 in data 16/11/2023

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per esami per la formazione di una graduatoria per assunzioni di Agenti di Polizia Locale a tempo determinato, secondo le vigenti norme contrattuali e del Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

L'assunzione è subordinata ai limiti e vincoli imposti dalla Legge di bilancio e dalle disposizioni in materia di spesa del personale degli enti locali.

I dipendenti assunti sono inquadrati nell'Area degli Istruttori (ex categoria C), con il trattamento economico lordo previsto dal C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali vigente. Lo stipendio e gli assegni sono gravati delle ritenute previdenziali, assistenziali, fiscali e da qualsiasi eventuale altro onere a norma di legge.

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ed il trattamento sul luogo di lavoro, ai sensi dell'art. 27 del D.lgs. 198/2006 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna” e dell'art. 57 del D. lgs. 165/2001.

1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per essere ammessi al concorso gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali:

- 1) Cittadinanza italiana ai sensi del D.P.C.M. 174/94, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea ed adeguata ed accertabile conoscenza della lingua italiana, con avvertenza che l'art. 7 della L. 97/2013, modificando l'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 e l'art. 25, comma 2, del D.Lgs 251/2007, riconosce il diritto all'accesso al pubblico impiego, con gli stessi limiti e condizioni previste per i cittadini dell'Unione europea, al familiare di cittadini UE, non avente la cittadinanza di uno Stato comunitario, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ai cittadini di Paesi terzi (extracomunitari) titolari di permesso Ce per soggiornanti di lungo periodo, dello status di rifugiati e titolari di protezione sussidiaria;
- 2) godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza;
- 3) età non inferiore agli anni diciotto e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo.
- 4) Idoneità psico-fisica all'impiego e alle mansioni da ricoprire, accertata dall'Amministrazione per i concorrenti che verranno assunti. L'idoneità psico-fisica è richiesta anche:
 - in riferimento ai requisiti di cui al D.M. 28.4.1998 per il porto d'armi, precisando che in questo Comune il personale della Polizia Locale viene dotato di arma d'ordinanza;
 - con riferimento ai requisiti di cui all'art. 12 della L.R. 06.04.2000, n. 35: acutezza visiva uguale o superiore a complessivi 16/10, con almeno 7/10 nell'occhio peggiore raggiungibili anche con correzione; visus naturale uguale o superiore a complessivi 7/10; normalità del senso cromatico, luminoso e del campo visivo; funzione uditiva normale senza ausilio di protesi, con percezione voce conversazione a non meno di 8 metri, con non meno di 2 metri per l'orecchio peggiore.

I candidati non dovranno, inoltre, trovarsi nelle condizioni di disabilità di cui all'art. 1 della Legge 68/99 e s.m.i. (art. 3 comma 4 Legge 68/99).

- 5) Non avere esercitato il diritto di obiezione di coscienza, prestando un servizio civile in sostituzione di quello militare, salvo il caso previsto dall'art. 636 del D. Lgs. n. 66/2010 per coloro che, decorsi almeno cinque anni dalla data di collocazione in congedo, abbiano rinunciato allo status di obiettore di coscienza.
- 6) Possesso dei requisiti previsti dall'art. 5, comma 2, della legge 07.03.1986, n. 65 per il conferimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza e precisamente: godimento dei diritti civili e politici, non avere subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo e non essere stato sottoposto a misura di prevenzione, non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi Militarmente autorizzati o destituito dai pubblici uffici.
- 7) Possesso del Diploma di scuola media secondaria superiore di durata quinquennale. Per i candidati cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, la verifica dell'equivalenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D. Lgs. 165/ 2001. Il titolo di studio conseguito all'estero dovrà essere riconosciuto equiparato al titolo italiano dalla competente autorità entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.
- 8) Possesso di patenti di guida Categoria A o A2 e B.
- 9) Non aver subito procedimenti penali con sentenza passata in giudicato e non aver procedimenti penali in corso che precludono la costituzione/prosecuzione del rapporto di pubblico impiego.
- 10) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o né essere stati licenziati a seguito di procedimento disciplinare, ovvero non essere stati dichiarati decaduti per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
- 11) Per cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva (nati entro il 31.12.1985) regolare posizione nei riguardi degli obblighi sul reclutamento militare.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

2. CONTENUTO DELLA DOMANDA

Il candidato deve dichiarare sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- a) dati anagrafici (cognome, nome, residenza e domicilio, ove questo non coincida con la residenza), la data ed il luogo di nascita, codice fiscale;
- b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero una delle condizioni di cui alla sezione 1 "Requisiti per l'ammissione al concorso", punto n. 1 del presente bando;
- c) il Comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione;
- d) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso ovvero l'assenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso;
- e) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (richiesta soltanto per il candidato sottoposto a tale obbligo);
- f) di non aver esercitato il diritto di obiezione di coscienza, prestando un servizio civile in sostituzione di quello militare ovvero di trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 636, comma 3, del D. Lgs. n. 66/2010, per coloro che hanno rinunciato allo status di obiettore di coscienza;
- g) l'aver prestato o meno servizio presso Pubbliche Amministrazioni (in caso affermativo occorrerà dettagliare tali servizi nel curriculum specificando la durata, l'Ente, la categoria e la posizione economica rivestita, nonché le cause di risoluzione del rapporto) e di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- h) idoneità fisica all'impiego, secondo quanto riportato al punto 4) della sezione n. 1 "Requisiti per l'ammissione al concorso";
- i) il possesso dei requisiti previsti dall'art. 5, comma 2, della legge 07.03.1986, n. 65 per il conferimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza;

- j) il possesso del titolo di studio richiesto (l'eventuale possesso di ulteriori titoli sarà specificata nel curriculum);
- k) possesso della patente di guida di categoria A e B;
- l) indicazione del possesso degli eventuali titoli che danno diritto a precedenza e preferenza, a parità di valutazione delle prove, nei casi esplicitati nel presente bando;
- m) autorizzazione al Comune di Noli, nei limiti delle specifiche previsioni di Legge, regolamentari e per fini istituzionali, ad utilizzare i propri dati personali ai soli fini economico-giuridici conseguenti e discendenti dal procedimento concorsuale in ogni sua fase ed a rendere pubblici, mediante affissione sul sito istituzionale, il risultato e la posizione conseguita nell'espletamento della selezione;
- n) la dichiarazione di accettare, in caso di vincita, l'obbligo di utilizzare tutte le attrezzature ed i mezzi in dotazione al Corpo quali: radio ricetrasmittenti, computer e altri mezzi informatici, armi, automezzi, etc.
- o) la dichiarazione di non trovarsi in condizioni di disabilità di cui all'art.1 L. 68/99;
- p) l'eventuale richiesta della misura dispensativa della prova scritta o dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari per i candidati con disturbi specifici di apprendimento, allegando diagnosi resa dalla commissione medico-legale ASL o da equivalente struttura pubblica.

L'obbligatoria sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione.

La mancata sottoscrizione della domanda costituisce causa di nullità della stessa e comporterà l'esclusione dal Concorso in oggetto.

L'omissione di una o più dichiarazioni contenute nella domanda non può essere sanata in alcun modo e comporterà l'esclusione dal concorso stesso per incompletezza della domanda, qualora dal suo contesto e dai titoli eventualmente allegati non possa desumersi sufficiente indicazione del possesso dell'elemento non dichiarato.

La mancata produzione del curriculum, anche se negativo, comporterà l'esclusione dal concorso.

La mancata sottoscrizione e datazione del curriculum, dà luogo all'ammissione con riserva ed occorre procedere alla relativa regolarizzazione attraverso la produzione di un nuovo curriculum, identico al precedente, debitamente firmato e datato. Tale nuova documentazione deve pervenire entro il termine assegnato dall'Ufficio Personale nella comunicazione di ammissione con riserva e potrà essere presentata, entro il termine previsto, con le stesse modalità sopra indicate per la presentazione della domanda

La mancata produzione della ricevuta di versamento della tassa concorso, solo se il pagamento sia stato comunque compiuto nei termini di scadenza previsti, comporta l'ammissione con riserva ed occorre procedere alla relativa regolarizzazione con le procedure di cui ai punti precedenti.

3. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

Il presente bando è pubblicato integralmente all'Albo Pretorio online dell'Ente per 20 giorni consecutivi, sul sito inPA all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>. e sul sito istituzionale del Comune di Noli <https://www.comune.noli.sv.it/it> (in homepage ed in Sezione: Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso).

A decorrere dall'anno 2023 la pubblicazione delle procedure di reclutamento nei siti istituzionali e sul Portale Unico del Reclutamento esonera le Pubbliche Amministrazioni dall'obbligo di pubblicazione degli avvisi di selezione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Gli interessati potranno presentare domanda di partecipazione, a pena di esclusione, **esclusivamente attraverso il Portale Unico del Reclutamento** (di seguito "Portale") all'indirizzo www.inpa.gov.it previa registrazione sul medesimo Portale e inserimento delle proprie informazioni curriculari nelle specifiche sezioni, **entro e non oltre le ore 14:00 del giorno 11/06/2024**, fatta salva l'eventuale proroga in caso di malfunzionamento della piattaforma, della quale verrà data tempestiva e piena pubblicità nelle forme di legge.

Per accedere al Portale è necessario utilizzare le proprie credenziali SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o la Carta di Identità Elettronica (CIE), ovvero altra modalità idonea tra quelle consentite dal Portale stesso.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento UE n. 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio e del d.lgs. n. 196/2003.

Il candidato, una volta collegato al predetto indirizzo web ed autenticatosi, potrà effettuare la ricerca del presente bando di concorso ed accedere alla domanda di partecipazione compilabile.

La domanda può essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "le mie candidature". Ai fini della partecipazione, nel caso di plurimi invii della domanda cui sia associato il medesimo codice, si terrà conto esclusivamente della domanda inviata per ultima in ordine cronologico, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive di effetto.

La data di presentazione on-line della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "inPA" che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permetterà più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

Si consiglia di accreditarsi tempestivamente sul Portale del Reclutamento InPA.

Il Comune di Noli non si assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi causati dal malf funzionamento del Portale InPa, ovvero dipendenti da caso fortuito, forza maggiore o inesatta/non leggibile trascrizione, da parte del candidato, dei dati anagrafici, dell'indirizzo di residenza o di posta elettronica, anche nel caso in cui la casella di posta elettronica indicata dal candidato non sia in grado di ricevere messaggi: è, pertanto, a cura del candidato la comunicazione all'Amministrazione di qualunque cambiamento nei propri recapiti, nonché la verifica dell'ordinario funzionamento dell'indirizzo di posta elettronica certificata indicato nella domanda.

Ogni comunicazione successiva di carattere personale ai candidati avverrà esclusivamente attraverso il Portale Unico del Reclutamento, ovvero a mezzo indirizzo di posta elettronica certificata o posta elettronica ordinaria.

Con l'inoltro della candidatura, gli aspiranti dichiarano sotto la propria responsabilità il possesso dei requisiti di carattere generale e specifico di cui all' art. 1 ed allegano i documenti di cui all'art. 4. Potrà essere, inoltre, dichiarato ogni altro titolo o documento che il candidato ritenga utile, compresi quelli funzionali al godimento di eventuali benefici relativi alle precedenze ed alle preferenze in graduatoria nella domanda in forma di autocertificazione.

A tal proposito si specifica che le informazioni richieste all'interno delle Sezioni del Portale inPA denominate:

- Esperienze lavorative presso pa come dipendente;
- Altre esperienze lavorative presso pa;
- Esperienze lavorative presso privati;
- Altre esperienze lavorative;
- Articoli e pubblicazioni;
- Attività di docenza presso pa;
- Corsi convegni congressi;
- Altro;
- Bilancio competenze.

che risultano proposte di default sono FACOLTATIVE e non hanno valenza ai fini dell'ammissibilità della domanda, pertanto è possibile selezionare la voce "NON DICHIARO" al fine di procedere con la compilazione.

4. DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE UNITAMENTE ALLA DOMANDA

A corredo della domanda dovranno essere presentati **ESCLUSIVAMENTE**:

- a) **ricevuta** del versamento della tassa concorso di € 10 eseguito:
 - tramite il servizio PagoPa del Comune di Noli, disponibile sul sito istituzionale dell'ente;
 - direttamente presso il c.c. bancario IT64Q050344945000000089010 intestato a "Comune di Noli - Tesoreria Comunale, Banco Popolare di Milano", specificando la causale "tassa di concorso";
- b) **curriculum professionale** datato e firmato, anche se negativo (la sua produzione debitamente sottoscritta, è obbligatoria, pena l'esclusione dalla selezione);

- c) fotocopia non autenticata di un **documento di identità** e della **patente di guida**.

Non essendo un concorso per titoli, qualsiasi altro documento allegato oltre a quelli sopra indicati NON sarà preso in considerazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini della selezione qualora il numero dei concorrenti sia ritenuto insufficiente per il buon esito dello stesso. In tal caso restano valide le domande presentate in precedenza, con facoltà per i candidati di integrare, entro il nuovo termine, la documentazione allegata. Parimenti, per motivate ragioni di pubblico interesse, l'Amministrazione può revocare, prima della scadenza, la selezione già bandita. Il provvedimento di revoca sarà comunicato a tutti coloro che hanno presentato domanda di partecipazione.

5. SVOLGIMENTO DELLE PROVE DEL CONCORSO E RELATIVE COMUNICAZIONI

Le prove consisteranno in una prova scritta ed una prova orale in base al seguente programma:

PROVA SCRITTA: Test a risposta multipla e/o aperta o svolgimento di un elaborato (a scelta della Commissione giudicatrice) sulle seguenti materie:

- Legislazione ed Ordinamento degli Enti Locali
- Disposizioni legislative e regolamentari relative a documentazione amministrativa, procedimento amministrativo e diritto di accesso
- Tutela della riservatezza e protezione dei dati personali
- Reati contro la Pubblica Amministrazione
- Nozioni sullo stato giuridico dei dipendenti pubblici, diritti, doveri e responsabilità dei dipendenti pubblici e relativo Codice di comportamento
- Nozioni di Diritto costituzionale e penale
- Codice penale, Codice di Procedura penale e Legge di P.S
- Nozioni sui servizi di specifica competenza della Polizia Municipale
- Legislazione in materia di disciplina della circolazione stradale
- Codice della Strada, infortunistica stradale e tecnica delle rilevazioni
- Nozioni su Leggi e regolamenti in materia di Polizia locale (rurale, edilizia, commercio, tributaria e sanitaria)
- Giustizia amministrativa
- Procedimento sanzionatorio
- Polizia amministrativa.

PROVA ORALE: Colloquio sulle materie oggetto della prova scritta.

I voti sono espressi in trentesimi.

Conseguono l'ammissione alla prova orale quei candidati che abbiano riportato nella prima prova una votazione di almeno 21/30.

Conseguono l'idoneità quei candidati che abbiano riportato nella prova orale una votazione di almeno 21/30.

Nella prova scritta e/o durante la prova orale avviene l'accertamento della conoscenza delle procedure e applicazioni informatiche più diffuse e della conoscenza della lingua inglese, ai sensi dell'art. 37 D.Lgs. 165/2001 come modificato dal D.Lgs. 75/2017 in misura e secondo livelli adeguati ai posti messi a concorso.

Durante le prove non sono ammesse consultazioni di testi, codici ed altro. Nella sala adibita alla prova scritta non possono essere introdotti telefoni cellulari, smartphone, ipad, ipod, tablet, e/o qualsiasi altro tipo di dispositivo simile.

Tutte le fasi della selezione saranno svolte nel pieno rispetto del "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" approvato dal Dipartimento della Funzione Pubblica e validato dal Comitato Tecnico Scientifico, al quale i candidati dovranno obbligatoriamente attenersi.

6. REQUISITI CHE DANNO DIRITTO A RISERVE O PREFERENZE

Con il presente concorso, ai sensi dell'art. 1014 e dell'art. 678 del D.lgs 66/2010 e del D.lgs. 28 gennaio 2014, n.8 (G.U. n. 34 del 11/02/2014) si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA., dello 0,4 che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione fino ad arrivare all'unità o più unità che danno diritto al beneficio della riserva.

La graduatoria di merito dei candidati è formata tenendo conto della valutazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, dei seguenti titoli di preferenza:

- 1) gli insigniti di medaglia al valore militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- 2) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 3) orfani dei caduti e figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- 4) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- 5) maggior numero di figli a carico
- 6) invalidi e mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui al punto 2) e 3)
- 7) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma

A parità di merito la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

Se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione, pari punteggio, è preferito il più giovane di età (art. 2 - comma 9 - Legge 191/98).

7. DIARIO E SEDE DELLE PROVE

I candidati ammessi dovranno presentarsi, a pena di esclusione, alla data e nel luogo indicato per l'effettuazione delle prove della selezione, esibendo un valido documento d'identità personale. Il fatto di non presentarsi anche ad una sola prova, renderà inefficace la partecipazione al concorso. La valutazione della prova scritta, unitamente all'elenco dei candidati che risulteranno ammessi alla prova orale, sarà pubblicata sul **Portale Unico del Reclutamento** e ciò varrà a tutti gli effetti quale notifica.

I candidati ammessi alla prova orale dovranno presentarsi, senza ulteriori avvisi, a sostenere tale prova nel giorno e nel luogo che verranno indicati.

Il risultato della prova orale sarà affisso nei giorni successivi allo svolgimento della prova medesima sul **Portale Unico del Reclutamento**, unitamente alla graduatoria finale.

E' cura dei candidati quindi consultare periodicamente il sito ed in particolare nei giorni immediatamente precedenti la data prevista per l'espletamento di ogni singola prova per eventuali comunicazioni, aggiornamenti e modifiche, senza poter eccepire alcunché in caso di mancata consultazione.

8. PROCEDURE E MODALITÀ DELLA NOMINA

La costituzione del rapporto di lavoro è regolata dal C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali nel tempo vigente e dal Regolamento per gli uffici e servizi. L'assunzione a tempo determinato dei vincitori è altresì subordinata ai limiti e vincoli imposti dalla Legge finanziaria e dalle leggi vigenti in materia di assunzioni negli Enti locali. Il nominato dovrà assumere servizio nel termine stabilito nella comunicazione di nomina, sotto pena di decadenza, salvo eventuale proroga per motivi

riconosciuti validi dall'Amministrazione comunale. In caso di rinuncia o inosservanza dei termini di assunzione, l'Ente può sostituire il vincitore con i concorrenti dichiarati idonei che nell'ordine seguono nella graduatoria, nel limite di validità della graduatoria stessa. La graduatoria rimane efficace per un termine di 2 anni (salvo proroghe o ampliamenti temporali disposti da norme successive) dalla data di approvazione della medesima da parte del Responsabile del Settore.

9. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del Reg. UE 2016/67 GDPR e del D.lgs 101/2018, il Titolare del trattamento è il Comune di Noli. I dati obbligatori forniti dai candidati o acquisiti durante il procedimento amministrativo in tutte le sue fasi, saranno raccolti presso l'Ufficio personale per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti allo svolgimento del rapporto medesimo, sia con strumenti cartacei sia con supporti informatici. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione del possesso dei requisiti di partecipazione. Le stesse informazioni saranno comunicate al personale dipendente dell'Amministrazione comunale coinvolto nel procedimento ed ai membri della Commissione; inoltre, saranno comunicate in caso di instaurazione di rapporto di lavoro, nei limiti stabiliti, unicamente ad altri soggetti pubblici o privati direttamente coinvolti nella gestione (INPS, RSPP, Medico del Lavoro, INAIL, ecc.), nel rispetto di quanto previsto dalla normativa in materia.

Ai fini della dovuta e legale pubblicità dell'esito concorsuale i dati personali dei candidati ed il punteggio riportato nelle varie prove, saranno pubblicati all'Albo online del Comune e sul sito istituzionale. Alcuni dati potranno essere pubblicati in ossequio a specifiche norme di legge (es. D.Lgs 33/2013). Il Titolare del trattamento non utilizza processi automatici finalizzati alla profilazione.

Sottoscrivendo la domanda di partecipazione, il candidato acconsente al trattamento dei propri dati personali per le finalità della procedura selettiva, ivi compresa la pubblicazione all'albo e sul sito istituzionale delle risultanze della selezione.

10. DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 L. 7.8.1990, n. 241, una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la presentazione della domanda di ammissione.

La selezione sarà espletata nel rispetto delle disposizioni di cui alla Legge 125/91, la quale garantisce pari opportunità a uomini e donne per l'accesso al lavoro, come anche previsto dall'art. 57 del D. Lgs. n. 165/2001, nonché della Legge Regionale 8 agosto 1995, n. 40.

Ogni comunicazione ai candidati in merito alla procedura concorsuale sarà pubblicata esclusivamente sul sito internet del Portale Unico del Reclutamento, inPA all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

Il presente avviso costituisce *lex specialis*, pertanto la presentazione della domanda di partecipazione comporta l'implicita accettazione da parte del candidato, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni e condizioni ivi contenute.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni, è possibile rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Noli (tel. 019/7499525 - e-mail: ufficiopersonale@comune.noli.sv.it).

Noli, 22 maggio 2024