

Città di Noli

Provincia di Savona

OGGETTO: AFFIDAMENTO IN COMODATO D'USO GRATUITO DI FABBRICATI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI NOLI

SI RENDE NOTO CHE

Ai sensi dell'art. 3 del "regolamento per l'assegnazione in comodato d'uso dei beni immobili comunali alle Associazioni o enti vari non aventi fini di lucro", il Comune di Noli intende affidare in uso ad Associazioni senza scopo di lucro, aventi sede ed operanti nel territorio del Comune per lo svolgimento delle loro attività, i seguenti locali:

- a) Castello di Monte Ursino: trattasi di immobile storico sito sulle alture nolesi edificato in pietra, caratterizzato dalla presenza di cinta muraria, relativo maschio e parto adiacente. **
- b) ex scuole site in fraz. Tosse: fabbricato di edilizia scolastica, sviluppantesi su un solo piano fuori terra, caratterizzato dalla presenza di due vani e relativi locali accessori;
- c) ex scuole site in fraz. Voze: porzione di fabbricato, composto da un piano integralmente fuori terra, composto da due locali e relativi vani accessori;
- d) Torre S. Giovanni: manufatto storico su svariati piani fuori terra. Fa parte del compendio anche il camminamento sulla sommità delle mura e la torre S. Antonio, adiacente, anch'essa su più piani;
- e) fabbricato sito in via XXV Aprile: manufatto composto da un unico locale più servizi, con area circostante;
- f) complesso sportivo di Voze: impianto sportivo che ospita campo da calcio e servizi connessi,
- g) n. 2 Locali ricompresi nella struttura dell'ex ospedale S. Antonio dotati di separato accesso e corte annessa
- h) campo sportivo "Franco Salice" dotato di 1 spogliatoio sportivo e relativi servizi igienici ricompreso nella struttura dell'ex ospedale S. Antonio accessibile da Piazza Chiappella.



** Ad uso esclusivo per attività culturali/visite guidate e/o manifestazioni autorizzate; Insieme all'immobile è disponibile in comodato gratuito (purche' finalizzato alle attività connesse dell'associazione richiedente ed oggetto dei progetti ci cui al successivo art. 3) un minibus – patente B - capienza max 9 posti

La finalità del presente avviso pubblico è quella di garantire l'utilizzo ottimale e la valorizzazione dei locali senza scopo di lucro nonché sostenere la realizzazione di progetti che favoriscano ed incrementino il ruolo dell'associazionismo sul territorio.

1. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Potranno essere ammessi alla procedura di affidamento comodato d'uso degli immobili Enti, Fondazioni, Associazioni senza scopo di lucro aventi sede nel territorio del Comune e/o ivi operanti con iniziative idonee a favorire lo sviluppo sociale, culturale, ricreativo o sportivo della comunità locale nonché gli organismi o Enti aventi quale scopo lo sviluppo delle attività produttive ed occupazioni locali.

2. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Le Associazioni dovranno sottoscrivere, a pena di esclusione, dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. da cui risulti:

- a) la denominazione sociale, sede legale, codice fiscale dell'Associazione;
- b) il tipo di attività che intende svolgere specificandone le finalità;
- c) l'elenco delle attività svolte nei 3 anni precedenti;
- d) la dichiarazione a tenere sollevata l'Amministrazione da ogni responsabilità per danni causati a persone e a cose in conseguenza dell'uso dei locali e degli impianti e attrezzature eventualmente presenti, provvedendo a dotarsi di idonea copertura assicurativa;
- e) la dichiarazione di responsabilità per sottrazioni, danni, deterioramento del locale messo a disposizione;
- f) l'assunzione di responsabilità per il corretto svolgimento dell'iniziativa per la quale sono stati concessi i locali .

Unitamente alla domanda le associazioni dovranno allegare:

- copia dell'atto costitutivo,
- statuto,
- apposito progetto come indicato nel successivo art. 3.

Nel caso di iniziative e progetti sviluppati da Associazioni riunite occorre che le stesse abbiano conferito mandato con rappresentanza ad una di esse detta "capogruppo", con cui verrà sottoscritta la convenzione.

La dichiarazione sostitutiva dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'associazione singola o del capogruppo delle associazioni riunite.

3 - DESCRIZIONE DEI PROGETTI/ATTIVITÀ

I partecipanti, dovranno allegare alla domanda di partecipazione la descrizione del progetto/attività specificando in particolare:

- analitica descrizione delle singole iniziative ed attività che l'Associazione intende realizzare nello/negli spazio/spazi richiesto/i in assegnazione, in relazione alle finalità legate alla destinazione dei medesimi, sia nei confronti dei propri associati che a favore dei cittadini (tipologie, caratteristiche, articolazioni orarie/temporali delle varie iniziative ed attività, ecc).

- iniziative che per tipologia e caratteristiche si prestano ad essere realizzate anche in “rete” con altre Associazioni;
- iniziative offerte gratuitamente alla collettività, con particolare attenzione alle fasce più deboli;

4 - CRITERI DI VALUTAZIONE DEI PROGETTI/ATTIVITÀ

I progetti/attività validamente presentati saranno valutati, ai fini dell'assegnazione degli spazi, previa verifica dei requisiti richiesti, da parte di una Commissione Tecnica appositamente nominata dopo il termine di scadenza per la presentazione delle richieste.

La Commissione Tecnica valuterà i progetti/attività attribuendo punteggi (massimo 100 punti) sulla base dei seguenti criteri, in ordine di priorità:

CRITERIO DI VALUTAZIONE

PUNTI

- 1) qualità della proposta progettuale: programma delle attività sociali da svolgere nel territorio comunale rivolte alla cittadinanza: Fino a 30 punti
- 2) attività socio-culturali svolte nel territorio comunale rivolte alla cittadinanza negli ultimi 3: fino a 35 punti
- 3) Anni di attività dell'Associazione nel territorio: fino a 15 punti e, nello specifico:
 - Da 1 a 3 anni: 4 punti
 - Da 4 a 6 anni: 9 punti
 - Oltre 6 anni: 15 punti
- 4) Numero degli associati dell'Associazione: fino a 20 punti (in proporzione al numero degli iscritti)

La valutazione dei progetti sarà effettuata in stretta applicazione del principio di sussidiarietà: tanto più significativo risulta il concorso delle attività al perseguimento di finalità di interesse generale, tanto più elevato sarà il punteggio attribuito al progetto.

La Commissione tecnica si riserva la facoltà:

- di richiedere ai concorrenti, nel corso della valutazione della proposta progettuale, ulteriori chiarimenti e delucidazioni, allo scopo di poter formulare giudizi meglio approfonditi e documentati;
- di escludere dalla pubblica selezione le proposte significativamente difformi o in contrasto con gli obiettivi e finalità esplicitati nel presente avviso pubblico.

Il Comune si riserva, in ogni caso, la facoltà insindacabile di non concedere i locali oggetto del presente avviso.

5 - MODALITÀ DI UTILIZZO DEI LOCALI

L'associazione dovrà utilizzare i locali concessi per lo svolgimento delle proprie attività come da indicazioni impartite dall'Amministrazione;

6 - OBBLIGHI A CARICO DELL'ASSEGNATARIO

L'Assegnatario dovrà:

- impegnarsi a riqualificare il suddetto immobile senza oneri per il Comune;
- assumersi i costi delle utenze;
- utilizzare lo spazio oggetto di assegnazione con le modalità e secondo le finalità previste dalla convenzione (nel rispetto delle normative vigenti e dei regolamenti comunali e degli eventuali atti autorizzativi) che sarà

sottoscritta tra le parti e restituirlo all'Amministrazione alla scadenza stabilita senza necessità di preventivo atto di disdetta;

- allestire gli spazi assegnati con oneri a proprio carico, mediante beni mobili/attrezzature necessari allo svolgimento delle attività;
- assumere la qualità di custode degli spazi assegnati con la diligenza del buon padre di famiglia;
- segnalare tempestivamente al referente comunale ogni eventuale esigenza/fatto inerenti la concessione, nonché l'eventuale presenza di materiale a rischio igienico;
- vigilare sul rispetto del divieto di fumo negli spazi, come previsto dalla vigente normativa in materia;
- non cedere ad altri, nemmeno a titolo gratuito, l'utilizzo anche parziale del bene, senza avere ottenuto la preventiva e formale autorizzazione da parte del Comune;
- recepire le norme igieniche, di tutela e sicurezza dei lavoratori, in conformità alle vigenti disposizioni legislative, regolamentari, anche in riferimento al T.U. della sicurezza di cui al D.Lgs. n. 81/2008 del 09/04/2008, come modificato dal D.Lgs 30 Agosto 2009 nr. 106 e s.m.i., inoltre dovranno essere rispettati tutti i requisiti inerenti al Decreto 10 marzo 1998 inerente ai "criteri generali di sicurezza antincendio e per la gestione dell'emergenza nei luoghi di lavoro;

Gli spazi sono assegnati nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, perfettamente noti all'Associazione che risulterà assegnataria degli stessi.

Il Comune si riserva la facoltà di esercitare verifiche periodiche sull'andamento della gestione e sulle condizioni di utilizzo degli spazi. L'Assegnatario si impegna a permettere ed agevolare le visite periodiche che tecnici, funzionari o incaricati del Comune riterranno di effettuare.

7 FORME DI COMODATO

Il comodato d'uso gratuito dei locali potrà avvenire nella forme di comodato in uso gratuito.

8- DURATA

La durata dell'assegnazione degli spazi è stabilita in anni 4 con decorrenza dalla data di sottoscrizione della convenzione. Alla scadenza del periodo il comodato di uso gratuito può essere rinnovato per altri quattro anni;

9- CAUSE DI RISOLUZIONE, DECADENZA

Il contratto può essere sospeso o revocato in qualsiasi momento, con adeguato preavviso, per sopravvenuti motivi di interesse pubblico o per necessità di utilizzo degli spazi per pubblica utilità, senza che all'Assegnatario nulla sia dovuto; può comunque essere sospeso senza preavviso al verificarsi di eventi imprevedibili, o per far fronte a situazioni di emergenza.

Il Comune si riserva comunque la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto, previa comunicazione all'Assegnatario, in caso di:

- destinazione degli spazi ad usi diversi da quelli concessi;
- gravi o ripetute inottemperanze alle disposizioni pattuite in convenzione;
- frode dimostrata dall'Assegnatario in danno agli utenti, all'Amministrazione o ad altre associazioni, nell'ambito dell'attività convenzionale;
- accertamento da parte delle competenti Autorità di reati o contravvenzioni di natura penale a carico di persone facenti parte delle associazioni o loro aventi causa per fatti occorsi nell'ambito della conduzione degli spazi;
- grave danno all'immagine dell'Amministrazione, determinato dalle Associazioni assegnatarie o loro aventi causa, fatto salvo il diritto del Comune al risarcimento dei danni subiti;
- scioglimento dell'Associazione o del Raggruppamento di Associazioni;

10 - ONERI A CARICO DEL CONCESSIONARIO

Sono a carico dell'affidatario:

- a) la custodia, la manutenzione e la pulizia dei locali;
- b) la sorveglianza dei locali e delle pertinenze;
- c) le coperture assicurative di responsabilità civile per danni arrecati a terzi;
- d) la sottoscrizione di apposito verbale, in contraddittorio, prima della consegna delle chiavi sullo stato dei locali e degli arredi ivi contenuti con i competenti uffici dell'amministrazione. Tale verifica dovrà essere effettuata anche al momento della riconsegna;
- e) per gli spazi oggetto del presente contratto è a totale ed esclusivo carico dell'Associazione comodataria la manutenzione dei locali e degli impianti;

11 MODALITÀ PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per partecipare alla selezione i soggetti interessati dovranno far pervenire la propria domanda contenente la richiesta di assegnazione locale entro il termine perentorio delle ore 09:00 del giorno 22 marzo 2025 al seguente indirizzo:

Comune di Noli, p.zza Milite Ignoto 6, ovvero consegnate a mano direttamente al Comune, ovvero all'indirizzo PEC: protocollo@pec.comune.noli.sv.it

12 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

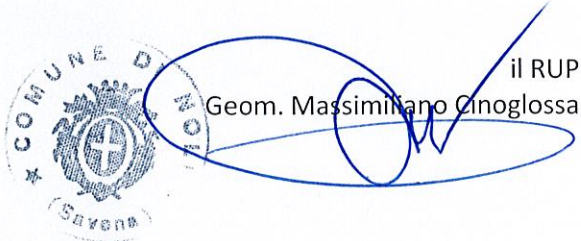
Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile dell'Area LL.PP. del Comune di Noli, Geom. Massimiliano Cinoglossa.

13 INFORMATIVA CONCERNENTE LA PRIVACY

Informativa sul trattamento dei dati personali (Art. 13 Regolamento UE 2016 /679). Il Comune di Noli tutela la riservatezza dei dati personali e garantisce ad essi la necessaria protezione. Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR), ed in relazione ai dati personali riguardanti persone fisiche oggetto di trattamento, il Comune di Noli informa di quanto segue:

Titolare del trattamento dei dati, è il Comune di Noli nella persona del Sindaco, domiciliato per la carica presso la sede istituzionale dell'Ente.

Noli, 26/02/2025


il RUP
Geom. Massimiliano Cinoglossa

