

PROTOCOLLO

MARCA DA BOLLO

DA € 16,00

Salvo esenzioni previste
dalla legge

Al Sindaco del Comune di Noli
Piazza Milite Ignoto n.6
17026 Noli (SV)
PEC: protocollo@pec.comune.noli.sv.it
Mail: ufficio.protocollo@comune.noli.sv.it

Oggetto: DOMANDA DI CONTRIBUTO PER EVENTI E MANIFESTAZIONI

ai sensi del Regolamento per l'erogazione di sovvenzioni e contributi (delibera Consiglio Comunale n°03 del 01/03/2019)

Il sottoscritto _____

_____ nato a _____ il _____

_____ residente a _____ provincia _____ CAP _____

_____ 1 Via/Piazza _____ N° civico _____

_____ -mail _____ recapito telefonico _____

_____ nella sua qualità di legale rappresentante dell'associazione denominata:

_____ avente sede a _____ provincia _____ CAP _____

_____ 1 Via/Piazza _____ N° civico _____

_____ codice Fiscale _____ Partita IVA _____

_____ -mail _____ recapito telefonico _____

PEC _____

CHIEDE

un contributo per la realizzazione della manifestazioni/iniziativa e altro denominata/o:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____

Che si svolgeranno presso

In data/nelle date

A tal fine predisporre il seguente **preventivo entrate/uscite;**

	ENTRATA	USCITA
Compensi a collaboratori specifici	_____	_____
Quote partecipazione	_____	_____
Incassi	_____	_____
Sponsorizzazioni Spese pubblicitarie	_____	_____
Premiazioni	_____	_____
Affitti locali	_____	_____
Noleggi attrezzature	_____	_____
Imposte e tasse	_____	_____
Materiale d'uso di rapido consumo	_____	_____
Cancelleria	_____	_____
Assicurazioni	_____	_____
Altro:	_____	_____
	_____	_____
TOTALE	_____	_____

La richiesta di contributo è subordinata a pena di esclusione alla presentazione della seguente documentazione:

1. **copia dell'Atto Costitutivo e Statuto**, oppure **modello autocertificativo** in cui sono indicati **gli elementi contrattuali necessari (sede, nominativo, scopo, associati, Legale rappresentante, ecc.)**
2. **copia dell'Ultimo Bilancio Approvato**
3. **dichiarazione attestante se il soggetto richiedente abbia richiesto e ottenuto contributi o altri vantaggi economici nel corso dell'anno da parte del Comune o altri soggetti;**
4. **dettagliata scheda descrittiva** delle attività relative all'iniziativa/manifestazione e/o altro;
5. **dichiarazione iscrizione alla Consulta Comunale Nolese ;**
6. Copia di un **documento d'identità** Inoltre il sottoscritto, sotto la propria responsabilità;

DICHIARA

- di essere consapevole delle responsabilità penali che si assume in caso di dichiarazioni false (ai sensi degli artt. 75 e 76 DPR n° 445/2000 s.m.i.) e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti.
- di essere consapevole che sarà cura dello scrivente assicurare che la manifestazione o iniziativa, avrà tutte le prescritte autorizzazioni dei competenti Uffici Comunali e non.

FIRMA DEL RAPPRESENTANTE LEGALE

Informativa Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196

Desideriamo informarla che il D.Lgs. 196/2003 e Regolamento (UE) 2016/679 s.m.i. prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la legge indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutelando la Sua riservatezza ed i Suoi diritti. Ai sensi dell'art. 10 della legge predetta, Le forniamo quindi le seguenti informazioni. Il trattamento che intendiamo effettuare è necessario ed indispensabile per le seguenti finalità:

- utilizzo dei dati per la valutazione del contributo richiesto, ai fini di predisporre l'istruttoria per valutare la sussistenza dei requisiti;
- utilizzo dei dati a scopo statistico per invio alla Guardia di Finanza. all'Autorità Giudiziaria e ad altri enti la gestione dei dati è manuale e informatizzata. Vi competono tutti i diritti previsti dall'art. 7, D.LGS. 196/03.

E' possibile chiedere al Responsabile del trattamento, Responsabile del Settore scrivente, con sede per motivi di carica presso il Comune di Noli - Piazza Milite Ignoto n.6 - Noli (SV) , la correzione, l'integrazione dei propri dati e, ricorrendone gli estremi, la cancellazione ed il blocco.

Data

FIRMA DEL RAPPRESENTANTE LEGALE

Allegato: Scheda delle iniziative proposte:

- 1) Titolo delle iniziative:

- 2) Luogo delle iniziative

- 3) Breve descrizione delle attività che si svolgeranno durante l'iniziativa

- 4) Obiettivi dell'iniziativa e soggetti coinvolti

- 5) Obiettivi generali e specifici dell'iniziativa

- 6) Risorse proprie impiegate per la realizzazione dell'iniziativa (umane e materiali)

- 7) Breve elenco delle iniziative più significative sviluppate in passato dal richiedente e numero di anni nelle quali sono state svolte

- 8) Altre informazioni

Data _____

Firma del Legale Rappresentante