

# DISCIPLINARE PER L'ACCESSO E LA SOSTA NELLA ZONA A TRANSITO LIMITATO (ZTL) ISTITUITA NEL CENTRO STORICO.

## EDIZIONE I/2016

### **Art. 1.**

#### **Finalità.**

Il presente disciplinare riguarda il transito e la sosta dei veicoli nella zona a traffico limitato (d'ora in avanti "ZTL") istituita nel centro storico cittadino, come opportunamente individuate e delimitate con provvedimento della Giunta Comunale tenendo conto degli effetti sul traffico, sulla sicurezza della circolazione, sulla salute, sull'ordine pubblico, sul patrimonio culturale, ambientale e turistico del territorio.

### **Art. 2.**

#### **Definizioni.**

Per ZTL si intendono le aree in cui l'accesso e la circolazione veicolare sono limitate ad orari prestabiliti e/o a particolari categorie di utenti e di veicoli (art. 3 D. Lgs. n. 285/1992 – Codice della Strada – e ss.mm.ii.), istituita con apposito provvedimento dell'Amministrazione Comunale e delimitata per mezzo di segnaletica come previsto dallo stesso Codice della Strada.

### **Art. 3.**

**Accesso alle ZTL, categorie escluse e deroghe speciali.**

Nell'ambito della ZTL sono vietati il transito e la sosta dei veicoli, fatte salve le eccezioni previste e regolate con il presente atto.

Al di fuori dei casi di transito consentito indicati nel successivo art. 5, l'accesso alla ZTL è permesso ai veicoli provvisti di contrassegno da esporre in maniera ben visibile sul cruscotto e/o registrati presso la banca dati delle targhe gestita dall'Ufficio di Polizia Locale, costituenti permessi al transito e/o alla sosta.

Le sottoelencate categorie di veicoli non sono soggette al rilascio di alcun titolo di accesso alle ZTL, pur rimanendo nella facoltà dell'Amministrazione Comunale richiederne la registrazione, anche solo per parte di essi, nella banca dati.

- veicoli elettrici e velocipedi;
- veicoli previsti dall'art. 177 C.d.S. (autoveicoli e motoveicoli adibiti a servizi di polizia o antincendio, di protezione civile e delle autoambulanze);
- veicoli adibiti al ciclo di smaltimento di rifiuti;
- taxi ed autonoleggio con conducente, esclusivamente per effettuare servizio a favore di clienti all'interno delle ZTL;
- mezzi blindati per trasporto valori e auto di servizio degli istituti di vigilanza;
- veicoli di servizio di enti pubblici e aziende di servizio pubblico o concessionari di servizi pubblici, per interventi in zona, purché muniti di scritti o stemmi che li rendano facilmente individuabili;
- veicoli condotti o al servizio di persone in possesso dell'autorizzazione per disabili di cui all'art. 188 C.d.S.;
- veicoli dell'Amministrazione Comunale o che operano su incarico o per conto di essa, limitatamente alle necessità connesse allo svolgimento di servizi in ambito ZTL;
- veicoli del soccorso stradale o per la rimozione forzata dei veicoli;
- veicoli del soccorso sanitario, medici e pronto intervento, personale esercente l'attività sanitaria, pubbliche assistenze, per esigenze connesse al servizio.

Previo rilascio di apposito contrassegno e/o eventuale inserimento delle targhe nella banca dati, sono esclusi dall'osservanza del divieto di transito e sosta nelle ZTL, nel rispetto dei limiti e delle prescrizioni previste dalle successive disposizioni del presente provvedimento, le seguenti categorie di veicoli.

- (categoria A. PRIVATI) veicoli appartenenti a persone che abbiano la proprietà, o altro diritto reale di godimento, o comunque valido titolo giuridico ad occupare un box/rimessa/area adibita allo stazionamento, anche temporaneo, dei veicoli privati in ambito ZTL (cd. "privati"). L'autorizzazione non rileva in alcun modo su aspetti civilistici, edilizi, urbanistici o penali dei luoghi privati di sosta;
- (categoria B. GENERI ALIMENTARI/ARTIGIANI) veicoli.
  - I. utilizzati da produttori o rivenditori di generi alimentari o facilmente deperibili che effettuino consegne a domicilio, limitatamente alle operazioni di carico/scarico;
  - II. appartenenti a imprese con sede o magazzino in ambito ZTL o che abbiano la necessità di accedere frequentemente nella ZTL per la movimentazione di pezzi di ricambio e/o attrezzi da lavoro quali: riparatori in genere, fornitori di combustibili liquidi e/o gassosi, fabbri, vetrai, idraulici, elettricisti, artigiani edili etc., per esigenze di carico/scarico connesse all'attività lavorativa, nel numero massimo di n. 3 veicoli autorizzabili, con sosta massima di 15 min.;
- (categoria C ABITANTI/ATTIVITA' PRODUTTIVE) veicoli.
  - I condotti da titolari e/o dipendenti di esercizi commerciali, artigianali, ricettivi, extra-ricettivi, pubblici servizi, ubicati nella ZTL, limitatamente alle operazioni di carico/scarico connesse con l'attività produttiva, con sosta massima di 15 min..  
L'autorizzazione è valevole solo per lo scarico ed il carico (arrivo e partenza) e non per ulteriori transiti;
  - II condotti da parte di persone residenti, domiciliate o che comunque alloggiano in immobili posti all'interno della ZTL, per operazioni di carico/scarico, con sosta massima di 15 min..

Al fine del rilascio del contrassegno autorizzativo e/o l'inserimento nella banca dati delle targhe dei veicoli da autorizzare, gli interessati (per persone giuridiche soggetti con potere di rappresentanza) dovranno produrre specifica istanza conforme ai modelli allegati a questo disciplinare quali sue parti integranti e sostanziali (annesso 1), disponibili presso l'Ufficio di Polizia Locale e scaricabili anche dal sito istituzionale dell'Ente ([www.comunenoli.gov.it](http://www.comunenoli.gov.it)).

I modelli fac simile per la richiesta di rilascio dei contrassegni autorizzativi, di cui agli annessi 1 e 2 del presente documento, potranno essere modificati/aggiornati/integrati successivamente a cura dell'Ufficio di Polizia Locale.

#### Art. 4.

#### Limiti e prescrizioni connesse alle diverse tipologie di contrassegni

##### Contrassegno A) – privati

|                        |  |
|------------------------|--|
| OPERAZIONI CONSENTITE  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Accesso h 24 per raggiungere il box/posto auto</li> </ul>   |
| CONDIZIONI DI RILASCIO | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proprietà od altro diritto reale, ovvero titolo giuridico ad utilizzare, un box/rimessa/area adibita allo stazionamento anche temporaneo dei veicoli privati in ambito ZTL</li> </ul>   |
| VALIDITA'              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fino al permanere delle condizioni che legittimano il rilascio</li> </ul>   |
| VEICOLO                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Di proprietà del soggetto avente titolo all'utilizzo del box/rimessa/area adibita allo stazionamento dei veicoli privati, o di persona appartenente al nucleo familiare e/o convivente, come attestato da apposita autocertificazione nelle forme di legge</li> </ul> |

##### Contrassegno B) – generi alimentari/artigiani

|                        |   |
|------------------------|---|
| OPERAZIONI CONSENTITE  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Accesso h 24.</li> <li>• Sosta massima 15 min. per operazioni di carico e scarico</li> </ul> |
| CONDIZIONI DI RILASCIO | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Titolo a gestire un'impresa di produzione o rivendita di</li> </ul>                          |

|           |   |
|-----------|---|
|           | <p>generi alimentari o facilmente deperibili, che effettui consegne a domicilio</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Titolo a gestire imprese con sede o magazzino in ambito ZTL per la movimentazione di pezzi di ricambio e/o attrezzi di lavoro</li> <li>• Titolo a gestire imprese che abbiano la necessità di accedere frequentemente nella ZTL per la movimentazione di pezzi di ricambio e/o attrezzi da lavoro quali: riparatori in genere, fornitori di combustibili liquidi e/o gassosi, fabbri, vetrai, idraulici, elettricisti etc., per esigenze di carico/scarico connesse all'attività lavorativa, nel numero massimo di n. 3 veicoli autorizzabili</li> </ul> |
| VALIDITA' | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fino al permanere delle condizioni che legittimano il rilascio</li> </ul>  |
| VEICOLO   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Di proprietà del titolare della ditta/impresa o di suoi dipendenti/incaricati/collaboratori o rientrante nella loro disponibilità in forza di contratto di comodato d'uso esclusivo o leasing finanziario</li> </ul>   |

Contrassegno C) – abitanti/attività produttive

|                        |  |
|------------------------|--|
| OPERAZIONI CONSENTITE  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Accesso sempre consentito (h 24) ad eccezione dei seguenti orari. <ul style="list-style-type: none"> <li>I. Periodo estivo (01/06 – 30/09) <ul style="list-style-type: none"> <li>Mattina: dalle ore 10,00 alle ore 12,30</li> <li>Pomeriggio: dalle ore 17.30 alle ore 23.00.</li> </ul> </li> <li>II. Periodo invernale (01/10 – 30/05) <ul style="list-style-type: none"> <li>Mattina: dalle ore 10,00 alle ore 12,30</li> <li>Pomeriggio festivi e prefestivi: dalle ore 16.00 alle ore 19.00.</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>• Sosta massima 15 min. per operazioni di carico e scarico</li> </ul> |
| CONDIZIONI DI RILASCIO | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Titolari e/o dipendenti di esercizi commerciali, artigianali, ricettivi, extra-ricettivi, pubblici servizi, ubicati nella ZTL</li> <li>• Persone residenti, domiciliate o che comunque</li> </ul>   |

|           |  |
|-----------|--|
|           | alloggiano in immobili posti all'interno della ZTL   |
| VALIDITA' | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fino al permanere delle condizioni che legittimano il rilascio</li> </ul>   |
| VEICOLO   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Di proprietà del titolare della ditta/impresa o di suoi dipendenti/incaricati/collaboratori o rientrante nella loro disponibilità in forza di contratto di comodato d'uso esclusivo o leasing finanziario</li> <li>• Di proprietà di persone residenti, domiciliate o che comunque alloggiano in immobili posti all'interno della ZTL o di persona appartenente al nucleo familiare e/o convivente, come attestato da apposita autocertificazione nelle forme di legge</li> </ul> |

## Art. 5

### Transito consentito

Dalle ore 04.00 alle ore 10.00 e dalle ore 14.30 alle ore 15.30 è consentito, senza necessità di previo rilascio di alcun contrassegno, il transito di veicoli per operazioni di carico e scarico, con sosta massima di 15 min., salvo contingenti e comprovate esigenze di maggior durata delle operazioni, ed obbligo del disco orario.

E' consentito, senza limitazioni di orario:

I. il transito a motocicli e ciclomotori diretti o provenienti dai parcheggi riservati alle moto ivi presenti in:

- Via Musso, primo tratto partendo da C.so Italia;
- Via Vescovado, con provenienza obbligatoria da Via Defferrari;

II. il transito e la sosta dei veicoli appartenenti agli ospiti di attività ricettive o extraricettive per le sole operazioni di carico/scarico dei bagagli. In tali fattispecie il titolare/gestore dell'attività dovrà annotare preventivamente su un proprio registro il numero di targa di immatricolazione del veicolo ed il nominativo del conducente, in caso di eventuale controllo da parte della Polizia Locale;

IV il transito e la sosta dei veicoli utilizzati dagli operatori regolarmente autorizzati a

presenziare al mercato settimanale o ad altre fiere/manifestazioni organizzate dal Comune di Noli, limitatamente, in questo secondo caso, alle operazioni di carico/scarico con sosta massima 15 minuti ed obbligo di disco orario, fatta eccezione per il caso in cui il veicolo sia strettamente funzionale all'esercizio dell'attività autorizzata e la permanenza *in loco* sia espressamente prevista;

V. il transito dei veicoli privati condotti dal personale che effettua servizio, a titolo volontario e/o professionale, presso la Croce Bianca e l'AIB (Antincendio boschivo e Protezione civile) di Noli, esclusivamente per il raggiungimento, attraverso la via più breve, delle sedi site in Via Repetto, 4, previa presentazione, con cadenza annuale, salvo integrazioni/rettifiche, di una comunicazione a firma dei rispettivi Presidenti contenente:

- l'elenco dei nominativi del personale interessato;
- le targhe dei veicoli privati utilizzati;
- l'indicazione della disponibilità di un'area destinata allo stazionamento dei veicoli durante l'impiego del personale;

VI il transito in p.zza Battisti dei veicoli provenienti o diretti all'officina di riparazione ivi presente;

VII soltanto per il tempo strettamente necessario, il transito dei veicoli utilizzati per il trasporto della sposa in occasione della celebrazioni di matrimoni in chiese e/o nelle sede del palazzo comunale presenti nella ZTL, previo invio, almeno 7 giorni prima della data prevista, anche a mezzo mail, di apposita comunicazione indicante: nome e cognome del richiedente, tipo e targa del veicolo, giorno e fascia oraria di previsto accesso ed i recapiti ai quali il richiedente può essere contattato (telefono, email, etc);

VIII il transito dei veicoli autorizzati a sostare temporaneamente nel campo da calcio comunale presente in P.zza Chiappella in occasione di:

- eventi e manifestazioni organizzate da questo Comune;
- iniziative e manifestazioni aventi il patrocinio comunale;
- matrimoni da celebrarsi all'interno del centro storico;
- altre iniziative di riconosciuta valenza e/o interesse pubblico,

previa presentazione all'Ufficio di Polizia Locale, anche a mezzo mail, con almeno 3 giorni di anticipo, dell'elenco delle targhe dei veicoli impiegati.

In tal caso i veicoli potranno circolare esclusivamente nel tratto da P.zza S.Anna al campetto e viceversa e dovranno essere condotti nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al successivo art. 7, sotto l'esclusiva responsabilità del rispettivo conducente.

## Art. 6

### Aree adibite a carico/scarico

Al fine di effettuare operazioni di carico/scarico da parte di autocarri adibiti al trasporto merci di vario genere da parte di incaricati di imprese di produzione di beni e servizi funzionali all'esercizio di attività commerciali e ricettive che operano in ambito ZTL, potranno essere utilizzate, nelle fasce orarie di cui al precedente art. 5,:

- l'area sita in C.so Italia, zona di levante, nel tratto compreso tra l'inizio della ZTL e l'ingresso di Via Colombo;
- l'area di Via Al Fossato.

Il transito e la sosta per tali finalità dovrà avvenire nel rispetto delle modalità e dei limiti indicati nel successivo art. 7.

## Art. 7

### Norme per la circolazione e la sosta dei veicoli autorizzati.

I veicoli autorizzati a transitare nell'ambito delle ZTL devono rispettare la segnaletica stradale apposta *in loco* e in ogni caso:

- circolare a passo d'uomo;
- sostare a motore spento;
- durante l'orario di carico/scarico merci sostare esclusivamente per eseguire tali operazioni e comunque per un tempo non superiore a quindici minuti per ciascun punto di rifornimento, salvo contingenti e comprovate esigenze di maggior durata delle operazioni,



ovvero dietro specifica autorizzazione dell'Ufficio PM per comprovati motivi;

- per operazioni connesse a cantieri edili, rispettare le limitazioni e gli orari stabiliti dal vigente Regolamento comunale Tutela dell'Inquinamento Acustico approvato con Delibera di C.C. n.11 del 14/03/2008 (art. 22) e, pertanto, potranno effettuarsi: nel periodo invernale (1° ottobre - 31 maggio) dalle ore 8 alle 12 e dalle 14 alle 20 con divieto il sabato pomeriggio, la domenica e nei giorni festivi e nel periodo estivo (1° giugno - 30 settembre) dalle ore 8 alle ore 12 e dalle ore 16 alle ore 20, con divieto il sabato, la domenica e nei giorni festivi e prefestivi;
- segnalare per mezzo del disco orario l'ora di inizio sosta all'interno della ZTL;
- circolare e sostare senza costituire pericolo o intralcio agli usci ed alla circolazione dei pedoni e degli altri veicoli autorizzati;
- effettuare le operazioni di carico/scarico senza arrecare disturbo alla quiete pubblica;
- i conduttori di velocipiedi sono tenuti a:
  - dare sempre la precedenza ai pedoni;
  - procedere a passo d'uomo;
  - seguire le eventuali direzioni di marcia previste per i veicoli;
  - condurre a mano la bicicletta in Via Colombo, P.zza Milite Ignoto e P.zza Garibaldi ed ogni volta in cui siano comunque di intralcio o di potenziale pericolo per i pedoni (passaggi angusti, curve cieche...);
  - avvisare i pedoni del proprio passaggio;
  - di notte, avere accesa la luce bianca anteriore e luce rossa o rifrangente posteriore;
- tutte le eventuali prescrizioni impartite dall'ufficio di Polizia Locale nel rilasciare il contrassegno autorizzativo.

N. 24/25 stalli di sosta da individuarsi con segnaletica di colore giallo presenti in P.zza Battisti sono da riservarsi ai cittadini residenti nelle vie/piazze ricomprese nella ZTL come individuate da apposita Delibera della Giunta Comunale, previo rilascio di apposito contrassegno abilitativo da esibire sul veicolo alle seguenti condizioni.

- veicolo di proprietà o in uso esclusivo (da documentare, tenendo conto della vigente normativa in materia) di cittadini residenti nella zona ovvero di impresa della quale il richiedente residente nella zona sia titolare, socio o dipendente;
- il richiedente non sia proprietario/intestatario di box/autorimessa/posto auto privato nella zona ovvero non ne abbia l'utilizzo esclusivo in forza di valido titolo giuridico, da comprovarsi mediante autocertificazione nelle forme di legge.

N. 1 stallo di sosta, presente in Piazza Battisti, da individuarsi con apposita segnaletica di colore giallo, è riservato alla sosta dei veicoli autorizzati al transito nella zona ZTL ed ai veicoli di cittadini residenti nella zona ZTL, muniti di contrassegno abilitativo alla sosta, purchè entrambe le categorie effettuino operazioni di carico/scarico merci, negli orari e con le modalità di seguito definiti.

- dalle ore 8:00 alle ore 20:00 dei soli giorni feriali;
- sosta massima consentita 20 minuti;
- obbligo di esposizione del disco orario (oltrechè dell'autorizzazione alla sosta residenti e/o dell'autorizzazione al transito nella ZTL).

Al di fuori dei predetti giorni ed orari, lo stallo è riservato alla sosta da parte dei veicoli di cittadini residenti nell'area ZTL.

Gli altri stalli di sosta di colore giallo presenti nelle aree della ZTL sono utilizzabili dai veicoli autorizzati alla sosta nelle aree stesse.

N. 2 stalli di sosta di da individuarsi con segnaletica di colore giallo nel parcheggio motocicli sito in Via Musso sono riservati a veicoli appartenenti agli organi di polizia stradale di cui all'art. 12 del Codice della Strada.

#### **Art. 8.**

##### **Rilascio di contrassegni/documentazione e accessi occasionali.**

Le autorizzazioni al transito e/o alla sosta in ambito ZTL rispondono ai criteri di utilizzo come specificati nel precedente art. 4 del presente atto.

I contrassegni consistono in un tagliando/bollino cartaceo con indicazione della lettera

corrispondente alla categoria di appartenenza (A. privati; B. generi alimentari/artigiani; C. abitanti/attività produttive).

Eventuali ulteriori prescrizioni, in particolari e specifiche fattispecie, potranno essere impartite dall'Ufficio di Polizia Locale con il provvedimento autorizzativo.

Non è ammesso l'utilizzo di copie fotostatiche di permessi rilasciati.

I permessi dovranno essere senza indugio riconsegnati all'Ufficio di Polizia Locale, a cura del soggetto che li detiene, qualora venissero a cessare le condizioni per le quali vennero rilasciati.

In caso di modifica del/i veicolo/i autorizzati il titolare del contrassegno è tenuto a richiedere l'aggiornamento del provvedimento autorizzativo inoltrando apposita comunicazione, anche a mezzo posta elettronica, all'Ufficio di Polizia Locale, indicando:

- estremi dell'autorizzazione all'accesso posseduta;
- marca, modello e targa del nuovo veicolo;
- marca, modello e targa dell'eventuale veicolo da cancellare;
- natura del veicolo (di proprietà, appartenente a familiare convivente, intestato ad impresa, etc...).

In assenza della comunicazione di cui sopra gli accessi con veicoli non contemplati dal provvedimento autorizzativo saranno sanzionati ai sensi di legge.

L'Ufficio di Polizia Locale potrà autorizzare, con il rilascio di permessi temporanei, l'accesso a soggetti non rientranti fra le categorie di utenti individuate al precedente articolo 3, per casistiche non contemplate dalle disposizioni precedenti (quali operazioni particolarmente disagiate, movimentazione di carichi pesanti, cantieri edili o stradali, necessità correlata a manifestazioni, sfilate, mostre, spettacoli organizzati da privati e/o dal Comune stesso, mercatini, iniziative turistiche, etc...). In tal caso la richiesta in bollo andrà presentata direttamente all'Ufficio di Polizia Locale, anche a mezzo mail, almeno 7 giorni prima del programmato ingresso, mediante l'utilizzo del modello riportato in allegato 2 al presente documento, indicando:

- nome e cognome del richiedente, tipo e targa del veicolo, giorno e fascia oraria di massima di accesso, luogo ove sosterrà il veicolo per eseguire le operazioni sopra descritte;

- motivi della richiesta di accesso (da dettagliare);
- recapiti ai quali il richiedente può essere contattato (telefono, email, etc).

Durante il transito e la sosta i conducenti dei veicoli autorizzati dovranno rendere visibile, all'interno del veicolo, il provvedimento autorizzativo rilasciato.

In caso di eventuali necessità di accessi occasionali in orari differenti da quelli di transito consentito per far fronte a specifiche esigenze, di carattere urgente, contingente e non preventivato, gli interessati potranno prendere contatti diretti con il personale in servizio presso l'Ufficio di Polizia Locale che valuterà, caso caso, il rilascio di un permesso temporaneo, indicando eventuali prescrizioni/limitazioni da adottare.

Qualora il titolare del contrassegno A) abbia necessità di ospitare temporaneamente nel box/autorimessa/area privata idonea allo stazionamento dei veicoli - ad eccezione delle aree adibite allo stazionamento solo temporaneo (es. aree condominiali per carico/scarico) - un veicolo differente da quelli autorizzati e/o appartenente a persona diversa dall'avente diritto, questi è tenuto a far pervenire all'Ufficio di Polizia Locale preventiva apposita comunicazione, anche a mezzo posta elettronica, contenente l'indicazione:

- del /i veicolo/i interessato/i con relative targhe;
- del nominativo del proprietario o, se persona diversa, del conducente del veicolo;
- degli estremi dell'autorizzazione all'accesso nelle aree di ZTL posseduta;
- del periodo temporale richiesto.

#### **Art. 9.**

##### **Apparecchiature di controllo.**

Gli ingressi e le uscite delle ZTL, nel rispetto della disposizioni vigenti in materia, potranno essere controllati anche per mezzo di apparecchiature di videocontrollo che, mediante raffronto delle targhe di immatricolazione dei veicoli transitati con quelli autorizzati, individueranno i veicoli non abilitati come sanzionabili.

**Art. 10.**

**Sanzioni.**

Si applicano le procedure sanzionatorie previste dal Codice della Strada per le violazioni ad esso attinenti. In caso di falsità documentale o per il rilascio di false attestazioni troveranno applicazione le disposizioni sanzionatorie previste dal codice penale o da normative speciali.

In caso di ripetute infrazioni, sanzionate ai sensi del presente articolo, alle norme che disciplinano gli accessi alle ZTL, si applicherà la sanzione accessoria della sospensione del permesso di transito per anni uno. Applicati due periodi di sospensione al terzo episodio di recidiva il permesso sarà revocato. La recidiva potrà essere contestata alla terza infrazione nell'arco di un anno, decorrente dalla prima infrazione, alle norme introdotte da questo disciplinare.

**Art. 11.**

**Abrogazione di norme.**

Con l'entrata in vigore del presente atto saranno da ritenersi abrogate tutte le precedenti disposizioni tese a disciplinare le modalità di accesso e sosta alla ZTL istituita nel centro storico.

**Annesso 1**

Marca da  
bollo

Al Comune  
Area Sicurezza Urbana  
17026 NOLI (SV)

**RICHIESTA ACCESSO Z.T.L. CONTRASSEGNO A - PRIVATI**

Il sottoscritto (cognome e nome) \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_

in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

#### CHIEDE

il rilascio dell'autorizzazione al transito nella Z.T.L. Istituita nelle aree del centro storico per ricoverare i seguenti veicoli di sua proprietà o, (allegando in tal caso certificato di stato di famiglia od autocertificazione) di familiare convivente.

marca \_\_\_\_\_ mod. \_\_\_\_\_ targa \_\_\_\_\_

marca \_\_\_\_\_ mod. \_\_\_\_\_ targa \_\_\_\_\_

marca \_\_\_\_\_ mod. \_\_\_\_\_ targa \_\_\_\_\_

nel box/posto auto/area adibita per stazionamento/ricovero veicoli ubicato in:

\_\_\_\_\_

a tal fine, allega visura catastale od apposita autocertificazione in merito alla disponibilità del posto auto e/o area stazionamento/ricovero veicoli.

luogo e data

\_\_\_\_\_  
firma

#### **INFORMATIVA EX ART. 13 D.LGS. 196/2003**

Gentile Signore/a,

Desideriamo informarLa che il D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n.196/2003, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

1. I dati da Lei forniti verranno trattati per le seguenti finalità: eventuale rilascio di autorizzazione all'accesso e/o sosta in ZTL.

2. Il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: manuale ed informatizzato.

3. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare la mancata partecipazione alla procedura.

4. I dati non saranno comunicati ad altri soggetti, fatte salve eventuali richieste di accesso da parte degli interessati, ma potranno essere diffusi con pubblicazione all'Albo Pretorio e/o sul sito *web* comunali.

5. Il titolare del trattamento è: il Dott. Attilio G. PASTORINO, Responsabile *pro tempore* dell'Area Affari Generali,

6. Il Responsabile del trattamento è il Sovr. Andrea NICORELLI, in servizio presso l'Ufficio di Polizia Locale di Noli.

7. In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art.7 del D.lgs.196/2003.

**AUTORIZZO AL TRATTAMENTO DEI DATI**

Data \_\_\_\_\_

**Firma del/la dichiarante**

\_\_\_\_\_

# Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà

(art. 47 D.P.R.28 dicembre 2000 n. 445 )

Il Sottoscritto \_\_\_\_\_,

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,

residente a \_\_\_\_\_

consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm. ed ii.

## DICHIARA

di essere proprietario

di avere la disponibilità a titolo di <sup>(1)</sup> \_\_\_\_\_

del <sup>(2)</sup> \_\_\_\_\_ ubicato in

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Firma del dichiarante  
(per esteso e leggibile)

(1) indicare se affittuario/comodatario/usufruttuario etc.

(2) indicare se si tratta di posto auto / box / locale per ricovero motoveicoli

Allegare fotocopia di documento di identità in corso di validità.



# Autocertificazione di stato di famiglia

(art. 46 D.P.R.28 dicembre 2000 n. 445 )

Il Sottoscritto \_\_\_\_\_,

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,

residente a \_\_\_\_\_

consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000

## **DICHIARA**

che la propria famiglia abitante a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

indirizzo \_\_\_\_\_ n. civ. \_\_\_\_\_

è così composta:

Cognome e nome \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Cognome e nome \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Cognome e nome \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Cognome e nome \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Cognome e nome \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Firma del dichiarante  
(per esteso e leggibile)

Allegare fotocopia di documento di identità in corso di validità.



Al Comune  
Area Sicurezza Urbana  
17026 NOLI (SV)

RICHIESTA ACCESSO Z.T.L. CONTRASSEGNO B – GENERI ALIMENTARI/ARTIGIANI

Il sottoscritto (cognome e nome) \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_  
in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_  
in qualità di

- 1) Titolare/dipendente della seguente impresa di produzione o rivendita di generi alimentari o facilmente deperibili, che effettua consegne a domicilio \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_, tipologia \_\_\_\_\_;
- 2) titolare/dipendente della seguente impresa con sede o magazzino in ambito ZTL o che abbia la necessità di accedere frequentemente nella ZTL per la movimentazione di pezzi di ricambio e/o attrezzi da lavoro \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_, tipologia \_\_\_\_\_;

CHIEDE

il rilascio dell'autorizzazione al transito e sosta nella Z.T.L. istituita nelle aree del centro storico per operazioni di carico/scarico relativamente ai seguenti veicoli

marca \_\_\_\_\_ mod. \_\_\_\_\_ targa \_\_\_\_\_  
marca \_\_\_\_\_ mod. \_\_\_\_\_ targa \_\_\_\_\_  
marca \_\_\_\_\_ mod. \_\_\_\_\_ targa \_\_\_\_\_

- 1) di sua proprietà;
- 2) rientrante/i nella sua disponibilità in forza di contratto di comodato d'uso esclusivo o leasing finanziario.

---

luogo e data

---

firma

**INFORMATIVA EX ART. 13 D.LGS. 196/2003**

Gentile Signore/a,

Desideriamo informarLa che il D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n.196/2003, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

1. I dati da Lei forniti verranno trattati per le seguenti finalità: eventuale rilascio di autorizzazione all'accesso e/o sosta in ZTL.
2. Il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: manuale ed informatizzato.
3. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare la mancata partecipazione alla procedura.
4. I dati non saranno comunicati ad altri soggetti, fatte salve eventuali richieste di accesso da parte degli interessati, ma potranno essere diffusi con pubblicazione all'Albo Pretorio e/o sul sito *web* comunali.
5. Il titolare del trattamento è: il Dott. Attilio G. PASTORINO, Responsabile *pro tempore* dell'Area Affari Generali,
6. Il Responsabile del trattamento è il Sovr. Andrea NICORELLI, in servizio presso l'Ufficio di Polizia Locale di Noli.
7. In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art.7 del D.lgs.196/2003.

**AUTORIZZO AL TRATTAMENTO DEI DATI**

Data \_\_\_\_\_

**Firma del/la dichiarante**

---

Marca da  
bollo

Al Signor SINDACO

del Comune di

NOLI

RICHIESTA ACCESSO Z.T.L. CONTRASSEGNO C – ABITANTI/ATTIVITA' PRODUTTIVE

Il sottoscritto (cognome e nome) \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_

in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

in qualità di

3) titolare/dipendente dell'esercizio commerciale, artigianale, ricettivo, extra-ricettivo, pubblico servizio, denominato \_\_\_\_\_ avente sede in \_\_\_\_\_;

4) persona residente, domiciliata o che comunque alloggia in immobili posti all'interno della ZTL, sito in \_\_\_\_\_,

CHIEDE

il rilascio dell'autorizzazione al transito e sosta nella Z.T.L. istituita nelle aree del centro storico per operazioni di carico/scarico relativamente ai seguenti veicoli

marca \_\_\_\_\_ mod. \_\_\_\_\_ targa \_\_\_\_\_

marca \_\_\_\_\_ mod. \_\_\_\_\_ targa \_\_\_\_\_

marca \_\_\_\_\_ mod. \_\_\_\_\_ targa \_\_\_\_\_

- 1) di sua proprietà;
- 2) rientrante/i nella sua disponibilità in forza di contratto di comodato d'uso esclusivo o leasing finanziario;
- 3) di proprietà di persona appartenente al nucleo familiare e/o convivente, come attestato da apposita autocertificazione nelle forme di legge (allegata in copia);

---

luogo e data

---

firma

### **INFORMATIVA EX ART. 13 D.LGS. 196/2003**

Gentile Signore/a,

Desideriamo informarLa che il D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n.196/2003, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

1. I dati da Lei forniti verranno trattati per le seguenti finalità: eventuale rilascio di autorizzazione all'accesso e/o sosta in ZTL.
2. Il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: manuale ed informatizzato.
3. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare la mancata partecipazione alla procedura.
4. I dati non saranno comunicati ad altri soggetti, fatte salve eventuali richieste di accesso da parte degli interessati, ma potranno essere diffusi con pubblicazione all'Albo Pretorio e/o sul sito *web* comunali.
5. Il titolare del trattamento è: il Dott. Attilio G. PASTORINO, Responsabile *pro tempore* dell'Area Affari Generali,
6. Il Responsabile del trattamento è il Sovr. Andrea NICORELLI, in servizio presso l'Ufficio di Polizia Locale di Noli.
7. In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art.7 del D.lgs.196/2003.

**AUTORIZZO AL TRATTAMENTO DEI DATI**

Data \_\_\_\_\_

**Firma del/la dichiarante**

---



# Autocertificazione di stato di famiglia

(art. 46 D.P.R.28 dicembre 2000 n. 445 )

Il Sottoscritto \_\_\_\_\_,  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,  
residente a \_\_\_\_\_

consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000

## **DICHIARA**

che la propria famiglia abitante a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
indirizzo \_\_\_\_\_ n. civ. \_\_\_\_\_

è così composta:

Cognome e nome \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Cognome e nome \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Cognome e nome \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Cognome e nome \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Cognome e nome \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Firma del dichiarante  
(per esteso e leggibile)

Allegare fotocopia di documento di identità in corso di validità.

Marca da bollo € 16,00

Spett.le  
**AREA SICUREZZA URBANA**  
**del Comune di Noli**  
P.zza Milite Ignoto 6  
17026 NOLI (SV)

**RICHIESTA DI PERMESSO DI CIRCOLAZIONE TEMPORANEA NELLA ZONE  
A TRAFFICO LIMITATO (Z.T.L.).**

ai sensi dell'art. \_\_\_\_\_ Ordinanza n. \_\_\_\_\_ del Responsabile Area Sicurezza Urbana

*N.B. La presente domanda deve essere presentata all'Ufficio Protocollo del Comune e direttamente all'Ufficio di Polizia Locale almeno 7 giorni prima del programmato ingresso, anche a mezzo posta elettronica, accompagnata da una copia del documento di identità del richiedente, a pena inapplicabilità dell'istanza. La presentazione della domanda NON costituisce autorizzazione al transito.*

*Durante il transito e la sosta i conducenti dei veicoli autorizzati dovranno rendere visibile, all'interno del veicolo, il provvedimento autorizzativo rilasciato.*

IL/LA SOTTOSCRITTO/A.....  
NATO/A IN.....IL.....  
RESIDENTE A.....CAP.....PROV.....  
VIA.....NR.....  
TEL.....E-MAIL.....  
IN QUALITA' DI.....  
*(solo per le Imprese e Ditte Artigiane)*  
DELLA DITTA/SOCIETA'.....  
CON SEDE IN.....CAP.....  
VIA.....NR.....  
TEL.....FAX.....  
P.IVA.....COD.FISCALE.....

A conoscenza dei criteri adottati dall'Amministrazione, al fine del rilascio dell'autorizzazione

**CHIEDE**

ai sensi dell'art. \_\_\_\_\_ Ordinanza \_\_\_\_\_ Responsabile Area Sicurezza Urbana

**1) Il rilascio dell'autorizzazione per l'accesso ed il transito temporaneo  
nella zona a traffico limitato - Z.T.L.** *(specificare il tipo di autorizzazione richiesta - es. operazioni particolarmente disagiate,*

*movimentazione di carichi pesanti, cantieri, necessità correlata a manifestazioni, sfilate, mostre, mercati/spettacoli organizzati da privati e/ò dal Comune stesso, iniziative turistiche, etc...).*

.....  
.....  
.....

*(specificare il motivo per cui si chiede l'autorizzazione)*

.....  
.....  
.....

dal giorno \_\_\_\_\_ al giorno \_\_\_\_\_

**2) Nel caso di richiesta di permesso di circolazione nella Zona a Traffico**



**Limitato con veicoli e mezzi d'opera per l'accesso ai cantieri** si richiede il permesso di circolazione nella Zona a Traffico Limitato per accedere al cantiere sito in via/p.zza

n. \_\_\_\_\_ dal varco di via \_\_\_\_\_ con i seguenti veicoli:

|               |             |                    |
|---------------|-------------|--------------------|
| Veicolo _____ | targa _____ | proprietario _____ |
| Veicolo _____ | targa _____ | proprietario _____ |
| Veicolo _____ | targa _____ | proprietario _____ |
| Veicolo _____ | targa _____ | proprietario _____ |

**Il/la sottoscritto/a si impegna sin d'ora al rispetto di eventuali prescrizioni e/o condizioni impartite dall'Ufficio Polizia Locale nel provvedimento autorizzativo.**

### D I C H I A R A

• • di essere a conoscenza dell'Ordinanza che disciplina l'accesso nella zona interessata *-Ordinanza n. \_\_\_\_\_ del Responsabile Area Sicurezza Urbana;*

• che i veicoli di proprietà/disponibilità per i quali si richiede l'autorizzazione sono i seguenti:

**Marca.....modello.....targa.....**

**Marca.....modello.....targa.....**

**Marca.....modello.....targa.....**

Documenti da allegare:

- documento di identità in corso di validità;
- marca da bollo da € 16,00.

Luogo \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

Firma e timbro del dichiarante/richiedente

#### INFORMATIVA EX ART. 13 D.LGS. 196/2003

Gentile Signore/a,

Desideriamo informarLa che il D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n.196/2003, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

1. I dati da Lei forniti verranno trattati per le seguenti finalità: eventuale rilascio di autorizzazione all'accesso e/o sosta in ZTL.

2. Il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: manuale ed informatizzato.

3. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare la mancata partecipazione alla procedura.

4. I dati non saranno comunicati ad altri soggetti, fatte salve eventuali richieste di accesso da parte degli interessati, ma potranno essere diffusi con pubblicazione all'Albo Pretorio e/o sul sito *web* comunali.

5. Il titolare del trattamento è: il Dott. Attilio G. PASTORINO, Responsabile *pro tempore* dell'Area Affari Generali,

6. Il Responsabile del trattamento è il Sovr. Andrea NICORELLI, in servizio presso l'Ufficio di Polizia Locale di Noli.

7. In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art.7 del D.lgs.196/2003.

AUTORIZZO AL TRATTAMENTO DEI DATI

Data \_\_\_\_\_

**Firma del/la dichiarante**

---